

**Une importante structure de la place souhaite recruter pour disponibilité immédiate :**

- **Un Ingénieur Génie Civil, diplômé Bac +4 en Génie Civil, Travaux Publics ou équivalent.**

**Principales activités :**

Sous l'autorité du Responsable hiérarchique, vous devrez :

- Participer aux travaux du comité technique de validation des études et autres prestations, à l'élaboration des dossiers d'appels d'offres en rapport avec les services techniques et la CPM ;
- Superviser l'élaboration du projet d'exécution des marchés de travaux et celle du plan de recollement ;
- Assurer le suivi et l'analyse des dossiers techniques de projets routes et/ou ouvrages ;
- Veiller à l'atteinte des indicateurs de performance ;
- Veiller au bon suivi des prestations de mission de contrôle ;
- Assurer le suivi-évaluation des chantiers et la vérification des décomptes pour paiement ;
- Concevoir et suivre le tableau de bord financier du projet ;
- Veiller à la bonne tenue du journal de chantier ;
- Assurer la tenue des réunions hebdomadaires et mensuelles ;
- Rédiger des rapports trimestriels à soumettre au projet ;
- Assurer également la responsabilité de la mise en œuvre opérationnelle des aspects environnementaux des activités liées au projet ;
- Collaborer avec le responsable de suivi-évaluation pour générer des données et des indicateurs permettant d'assurer le suivi ;
- Travailler en collaboration avec le spécialiste en passation des marchés pour s'assurer que tous les documents de passation de marchés et de consultation des différents prestataires intègrent les préoccupations environnementales conformes aux documents du projet.

**Qualifications requises :**

Avoir un Diplôme de niveau Bac+4 en en Génie Civil, Travaux Publics ou équivalent ;

- Avoir au minimum trois (03) ans d'expérience pertinente en conception, supervision ou mise en œuvre des projets de construction ou de réhabilitation de routes ;
- Avoir une bonne connaissance des normes de conception et de construction routière ;
- Avoir une bonne connaissance des procédures de passation des marchés publics sénégalais ;
- Maîtriser l'outil informatique notamment MS-Project, l'environnement Windows et les logiciels de conception géométriques et structurale ;
- Être prêt(e) à entreprendre des visites régulières de terrain, à travailler sous pression et avoir un esprit d'équipe ;
- La connaissance des procédures et des bailleurs de fonds tels que (BM, BID, etc.) serait un atout ;
- La maîtrise de l'anglais serait un atout.

**Qualités particulièrement recherchées :**

- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Esprit d'initiative et d'alerte ;
- Aisance rédactionnelle ;
- Rigueur et excellent sens de l'organisation ;
- Disponibilité ;
- Ponctualité et assiduité.

- **Une Secrétaire de Direction**, diplômée Bac+2 au moins en Assistanat, AES ou équivalent.

### **Principales activités :**

Sous l'autorité du Responsable hiérarchique, vous devrez :

- Gérer le secrétariat, le fichier d'adresses, le classement et les dossiers entrants/sortants ;
- Rédiger et traduire les documents de travail ;
- Assister le supérieur hiérarchique dans ses contacts avec l'extérieur ;
- Préparer les missions, rencontres extérieures et audiences ;
- Tenir et suivre les PV et comptes rendus des réunions ;
- Gérer le planning du supérieur hiérarchique ;
- Organiser les réunions, séminaires, formations et les missions auxquels il doit prendre part et envoyer le planning de réunions aux collaborateurs concernés.

### **Qualifications requises :**

- Avoir une expérience pertinente de trois (03) ans au moins au sein d'une grande entreprise ;
- La maîtrise de l'anglais serait un atout ;

### **Qualités particulièrement recherchées :**

- Ponctualité et assiduité ;
- Esprit d'initiative et d'alerte ;
- Rigueur et excellent sens de l'organisation ;  
Disponibilité.

- **Un Assistant en passation des marchés**, diplômé Bac+5 en passation des marchés ou équivalent.

**Principales activités :**

Sous l'autorité du Responsable hiérarchique, vous devrez :

- Assister la hiérarchie dans la préparation de l'avis général de passation des marchés et des Plans de Passation des Marchés ;
- Examiner les documents d'appel d'offres présentés par les services techniques dans le respect des procédures du code des Marchés Publics et/ou des procédures des bailleurs de fonds et émettre un avis circonstancié ;
- Assister dans la préparation des Dossiers d'Appel d'Offres (DAO) et des Demandes de Propositions (DP) ainsi que toutes les procédures de passation des Marchés ;
- Réaliser les tâches de lancement des DAO et des DP ;
- Assister la collecte des soumissions et préparer les séances d'ouverture des plis en rapport avec le secrétariat de la Commission des Marchés (CM) ;
- S'assurer de l'effectivité de la notification d'attribution et de la publication des avis d'attribution des marchés et contrats ;
- Suivre en termes de délais, les travaux de la commission d'évaluation des offres reçues et requérir les avis de non-objection de la DCMP et/ou des bailleurs de fonds sur les dossiers ;
- Veiller à ce que toute la documentation de passation des marchés soit classée au terme du processus de passation ;
- Préparer les rapports périodiques et ad hoc sur la situation des appels d'offres ;
- Aider à la formation et à l'accompagnement des agents dans le domaine de la passation des marchés ;
- Tenir un tableau de bord de suivi des formations en passation des marchés ;
- Assurer en rapport avec le Responsable hiérarchique, le suivi des indicateurs de performance, des PPM et AGPM.

**Qualifications requises :**

- Avoir au moins trois (03) ans d'expérience pertinente (élaboration de DAO, de TDR, de contrats, etc.) dans le secteur routier ou en Génie Civil ;
- Maîtriser les procédures du code des marchés publics sénégalais et disposer d'une bonne connaissance des procédures de l'Agence Française de Développement ;
- Maîtriser l'outil informatique notamment le SYGMAP, les logiciels classiques de traitement de textes, tableurs et bases de données
- La connaissance de l'anglais serait un atout.

**Qualités particulièrement recherchées :**

- Aptitude à travailler en équipe et sous pression ;
- Capacité de rédaction, d'analyse et résolution de problèmes liés à la passation des marchés ;
- Sens de l'éthique et bonne moralité.

**Les candidats qualifiés et intéressés par ce poste devront envoyer une demande écrite en français avec CV détaillé et copies légalisées des diplômes et attestations joints en mentionnant la référence du poste sur l'enveloppe, au plus tard le 17/09/2025 à la B.P : 25242 Dakar Fann.**

**NB : Toute candidature ne correspondant pas aux qualifications demandées, sera écartée.**

